

Allmänna inköpsvillkor



Dessa allmänna inköpsvillkor utgör en del av beställningen. Eventuella avvikande villkor är utan verkan för köpet, såvida inte Statkraft skriftligen har godkänt dem.

1. Pris

- 1.1 Om inte annat har avtalats är priset fast och exklusive moms, men inklusive emballage, tull, skatter och andra avgifter.
- 1.2 Statkraft betalar inte för förmåner och mängder utöver det som framgår av beställningen innan de är skriftligt godkända av Statkraft.

2. Avlämnande

- 2.1 Avlämnande har skett när avtalsenlig vara (inklusive dokumentation) har mottagits av Statkraft på den avtalade leveransadressen. Dokumentation skall vara på svenska om inte annat har avtalats. Emballage och märkning av emballage skall uppfylla de krav som ställs i lag eller annan författning i fråga om återanvändning eller återvinning.
- 2.2 Om leverantören känner till, eller har anledning att befara, dröjsmål med avlämnandet ska leverantören omgående underrätta Statkraft skriftligt med motivering till dröjsmålet samt information om dröjsmålets varaktighet. Leverantören är skadeståndsskyldig för eventuella förseningar.
- 2.3 Leveransvillkoren skall tolkas i enlighet med "Incoterms 2020" som publiceras av Internationella Handelskammaren.

3. Betalning

- 3.1 Om inte annat avtalats sker betalning 30 dagar efter att Statkraft har erhållit både avtalsenlig vara och korrekt faktura med överenskomna bilagor. Betalning innebär inte godkännande av leveransen.
- 3.2 Vid försenad betalning har leverantören rätt att debitera dröjsmålsränta i enlighet med gällande lagar. Faktureringsavgift eller andra avgifter gällande köpet godtas inte såvida det inte uttryckligen framgår i beställningen.
- 3.3 Leverantören får inte överlåta sina rättigheter enligt beställningen till tredje part, utan att Statkraft skriftligen godkänt detta i förväg. Om leverantören överlåter sin rätt till betalning till tredje part står leverantören fortsatt ansvarig gentemot Statkraft vid eventuella reklameringskrav eller regresskrav

4. Kvalitet

- 4.1 Leverantören ansvarar för att produkter och leverans är i enlighet med beställningen. Statkraft har, på egen bekostnad och efter skäligt varsel, möjlighet att inspektera och kontrollera att så är fallet.
- 4.2 Om en leverans, eller del av denna, inte uppfyller ställda krav och specifikationer kan Statkraft avvisa den eller delar av den. Statkrafts kvalitetskontroll och godkännande befriar inte leverantören från de skyldigheter leverantören åtagit sig enligt beställningen. Bristande kvalitetskontroll från Statkrafts sida medför inte någon inskränkning av Statkrafts rättigheter.

5. Reklam

- 5.1 Leverantören måste få förhandsgodkännande från Statkraft om leverantören, i reklamsyfte eller på annat sätt, vill ge allmänheten information om ordern utöver att uppge leveransen som generell referens.

6. Garanti

- 6.1 Om inte annat avtalats tar Leverantören ansvar för produktfel och brister under de första 24 månaderna efter leverans. Garanti tiden ska dock inte vara kortare än vad som är vanligt för produkten i samband med allmän konsumentförsäljning. Leverantören kommer under garanti tiden, så snart som möjligt och på egen bekostnad, att byta ut defekta delar eller reparera produkten så att den är utan fel eller brister av något slag.
- 6.2 Vid fel och brister som avhjälpats enligt punkt 6.1 åtar sig leverantören samma skyldigheter som för den ursprungliga leveransen, räknat från det att avhjälpandet verkställdes.
- 6.3 Punkt 6 begränsar inte den rätt som Statkraft kan ha att åberopa andra bristbefogenheter.

7. Affärsetik

- 7.1 Leverantören ska i samband med leveransen följa standarder som är i enlighet med Statkrafts krav som beskrivs i Statkrafts uppförandekod för leverantörer (finns på www.Statkraft.com) och ska göra sitt yttersta för att underleverantörer följer samma standarder. Företaget har rätt att säga upp avtalet om leverantören inte uppfyller dessa krav.
- 7.2 Leverantören ska, när den agerar i samband med denna beställning (både före och efter beställningen har gjorts), alltid agera i enlighet med, och inte engagera sig i någon aktivitet, praxis eller beteende som är i strid med, gällande statliga, nationella och internationella lagar, regler och förordningar och andra regler som är tillämpliga rörande etiska och ansvarsfulla beteendestandarder, inklusive, men inte begränsat till, sådana som handlar om mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet, miljöskydd, korruption, bedrägeri, penningtvätt, tillämpliga sanktionsregimer och andra ekonomiska brott.
- 7.3 Leverantören ska säkerställa att alla dess anställda, representanter och dess yttersta moderbolag och alla bolag där mer än 50 % av röstandelarna ägs och/eller kontrolleras direkt eller indirekt av det yttersta moderbolaget uppfylla alla ovan nämnda krav.

8. Motstridiga uppgifter

Om beställningsunderlaget innehåller motstridiga uppgifter skall dokumenten gälla i följande ordning:

- Beställning/skriftligt avtal
- Dessa allmänna inköpsvillkor
- Eventuella ritningar
- Förfrågan
- Offerter

9. Tvister

- 9.1 Eventuella tvister ska försöka lösas genom förhandlingar. Om förhandlingarna misslyckas, ska ärendet avgöras av allmän domstol, om inte parterna kommer överens om att överlämna ärendet för avgörande genom skiljedom
- 9.2 Att en tvist har väckts till domstol eller skiljedomstol fritar inte i sig parterna från att fullgöra sina skyldigheter enligt beställningen. Tvister ska avgöras i enlighet med svensk lagstiftning vid svensk domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.

10. Köplagen (1990:931)

Köplagens regler skall tillämpas i den mån inget annat följer av beställningen, det skriftliga avtalet eller dessa allmänna inköpsvillkor.